

4.11 Bibliotek (VO nr. 57)

4.11.1 Innledning

Ringsaker bibliotek er desentralisert med avdelinger i Brumunddal, Moelv og på Brøttum. Biblioteket er en lovpålagt tjeneste som skaper tilhørighet i lokalsamfunnet og sikrer innbyggerne fri og offentlig tilgang til alle typer medier, digitale ressurser og tilgjengelig teknologi. Gjennom aktiv formidling fremmes opplysning, utdanning og kulturell aktivitet.

Hovedmål:

Opprettholde og videreutvikle et kvalitets-bibliotektilbud til kommunens befolkning og være kommunens mest besøkte kultur- og informasjonsinstitusjon.

4.11.2 Oversiktstabeller

Tabell 4.11.2.1 Personalressurser (årsverk)

	31.12.2015	Budsjett 2016	Forslag 2017	Forslag 2018	Forslag 2019	Forslag 2020
Årsverk samlet	10,68	10,68	11,03	11,03	11,03	11,03

Det er innarbeidet to stillingsøkninger på til sammen 0,35 årsverk. Endringene gjelder en bibliotekarstilling som økes fra 92,81 % til 100 %, og en sekretærstilling som økes fra 72 % til 100 %.

Tabell 4.11.2.2 Drifts- og investeringsbudsjett (kr 1.000)

	Regnskap 2015	Budsjett 2016	Forslag 2017	Forslag 2018	Forslag 2019	Forslag 2020
Driftsutgifter	8 531	7 660	8 143	8 143	8 143	8 143
Driftsinntekter	1 516	449	460	460	460	460
Netto driftsutgifter	7 015	7 211	7 683	7 683	7 683	7 683
Investeringsutgifter	290	0	0	0	0	0
Investeringsinntekt	0	0	0	0	0	0
Netto investeringsutgifter	290	0	0	0	0	0

4.11.3 Behovsvurderinger

Bibliotekene er terskelfrie møteplasser for et tverrsnitt av befolkningen. Omlag halvparten av brukerne låner bøker. De andre benytter biblioteket til rekreasjon, som lærested og kulturarena. Bibliotekene er også viktige for integrering og mangfold. I Brumunddal drives det to språktreningsgrupper i samarbeid med frivillige.

Digital teknologi gjør det mulig å hente informasjon og litteratur uten fysisk å oppsøke samlingene. For at barn og ungdom skal bli kjent med bibliotekene samarbeides det tett med skoler og barnehager. Lesekampanjer og lørdagsarrangement for barn bidrar til økt besøk fra småbarnsfamilier.

Offensiv litteraturformidling gjennom ulike arrangement gir økt oppmerksomhet fra publikum og media. Innholdsmessig spenner arrangementene fra foredrag om faglige emner til samtalemøter om samfunnsaktuelle tema, litterære samtaler og bokpresentasjoner. To lesesirkler, datakurs, strikkekvelder og filmvisning trekker også brukere til bibliotekene. Den høye aktiviteten bidrar til stedsutvikling og urban vekst.

4.11.4 Resultatmål – styringskort

Fokusområder og indikatorer	Målemetode/kilde	Mål
Brukere		
Tjenester tilpasset brukernes behov		
Tilfredshet med tjenestene	Brukerundersøkelse	5,0
Kvaliteten på tjenestene	Brukerundersøkelse	5,0
Besøk pr. innbygger	Egne målinger	4,5
Utlån pr. innbygger	Bibliofil	4,7
Antall arrangement og klassebesøk barn/ungdom	Egne målinger	160
Antall arrangement voksne	Egne målinger	100
Dialog med brukerne		
Tilfredshet med samarbeid og medvirkning	Brukerundersøkelse	5,0
Tilfredshet med informasjon	Brukerundersøkelse	5,0
Medarbeidere		
Engasjement og kompetanse		
Brukernes tilfredshet med ansattes engasjement og kompetanse	Brukerundersøkelse	5,0
Ansattes tilfredshet med engasjement og kompetanse	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Læring og fornyelse		
Ansattes tilfredshet med læring og fornyelse	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Medarbeiderskap	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Organisasjon		
Arbeidsmiljø		
Ansattes tilfredshet med arbeidsmiljø	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Ansattes stolthet over egen arbeidsplass	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Sykefravær	Visma HRM (Ansatt)	4,5 %
Ledelse		
Ansattes tilfredshet med ledelsen	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Ledelse (et samlet resultat av andre ind.)		5,0
Økonomi		
Økonomistyring		
Avvik i % hittil i år, regnskap ift. Budsjett	Regnskap/budsjett	0 % +
Avvik i %, årsprognose ift. Budsjett	Regnskap/budsjett	0 % +

4.11.5 Standardendringer og nye driftstiltak

Opprettelse av 0,07 årsverk bibliotekar

Deltidsstilling som bibliotekar utvides til heltidsstilling. Tiltaket har en utgiftsramme på kr 40.000. Det gjennomføres som følge av økt aktivitet ved biblioteket.

Opprettelse av 0,28 årsverk sekretær

Deltidsstilling som sekretær utvides til heltidsstilling. Tiltaket har en utgiftsramme på kr 136.000. Tiltaket har sammenheng med økt aktivitet ved biblioteket.

Økte utgifter til aktivitet/arrangement

Det er innarbeidet en økning i budsjettet for gjennomføring av ulike arrangement og aktiviteter på kr 100.000. Tiltaket skal bidra til ytterligere aktivitetsøkning i biblioteket.